

INSTITUTO JUNDIAIENSE LUIZ BRILLE

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM 31/12/2024 E 31/12/2023

BALANÇO PATRIMONIAL							
Notas Explicativas		2024	2023	Notas Explicativas		2024	2023
ATIVO				PASSIVO			
CIRCULANTE				CIRCULANTE			
CAIXA E EQUIVALENTES				FORNECEDORES E FINANCIAMENTOS			
Caixa				Fornecedores			
Bancos Conta Corrente com Restrição				Financiamentos e Empréstimos			
Bancos Conta Corrente sem Restrição				OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS			
Aplicações Liquidez Imediata				Salários a Pagar			
REALIZÁVEL A CURTO PRAZO				Encargos Sociais a Pagar			
Duplicatas a Receber				Férias a Pagar			
Adiantamentos de Salários				OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS			
Adiantamentos a Terceiros				Impostos Retidos a Receber			
NÃO CIRCULANTE				OUTRAS OBRIGAÇÕES			
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO				Adiantamentos de Clientes			
Depósitos Judiciais				Telefone, Energia Elétrica e Seguro a Pagar			
IMOBILIZADO				RECEITAS DIFERIDAS			
Edifícios				Subvenções			
Máquinas e Equipamentos				NÃO CIRCULANTE			
Outros Imobilizados				EXIGÍVEL A LONGO PRAZO			
Construção em Andamento - Benefetorias em Imóveis próprios				Empréstimos			
(-) Depreciação Acumulada				RECEITAS DIFERIDAS			
				Subvenções			
				PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
				Patrimônio Social da Entidade			
				Ajustes de Avaliação Patrimonial			
				Deficit / Superávit do Exercício			
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO				DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Notas		2024	2023	CONTAS ESPECIFICAÇÕES	PATRIMÔNIO SOCIAL	SUPERÁVIT / DÉFICIT ACUMULADOS	PATRIMÔNIO LÍQUIDO
RECEITA OPERACIONAL		13.440.874,15	11.460.091,27	Saldo em 31 de dezembro de 2022	1.557.619,38	(393.761,13)	1.163.858,25
COM RESTRIÇÃO		12.965.427,26	11.085.720,33	Superávit do Período	57.887,17	393.761,13	57.887,17
Assistência a Saúde		12.929.356,59	11.069.973,67	Transferência	(393.761,13)	57.887,17	-
Convenios Públicos - Saúde		12.822.167,90	10.966.957,91	Saldo em 31 de dezembro de 2023	1.163.858,25	57.887,17	1.221.745,42
Emendas Públicas		107.188,69	103.015,76	Ajuste de Avaliação Patrimonial		1.637.468,21	1.637.468,21
Assistência a Educação		36.070,67	15.746,65	Deficit do Período	57.887,17	(1.212.337,56)	(1.212.337,56)
Termo de Colaboração - Educação		36.070,67	15.746,65	Transferência		57.887,17	-
Convenios Públicos - Educação		-	-	Saldo em 31 de dezembro de 2024	1.221.745,42	425.130,65	1.646.876,07
SEM RESTRIÇÃO		329.180,17	229.686,49				
Captação de Recursos Próprios		329.180,17	229.686,49				
Promoções e Eventos		42.521,58	18.317,50				
Doações Pessoas Jurídicas e Físicas		211.698,10	129.874,35				
Captação de Recursos		32.493,29	39.257,04				
Serviços Voluntários		42.367,20	42.237,60				
ISENÇÕES USUFRUÍDAS		146.268,72	144.584,45				
Contribuição Previdenciária Patronal		146.268,72	144.584,45				
RECEITA LÍQUIDA		13.440.874,15	11.460.091,27	ATIVIDADES OPERACIONAIS:	2024	2023	
CUSTOS E DESPESAS OPERACIONAIS				Superávit/Deficit do período	(1.212.337,56)	57.887,17	
Com Programas (Atividades) de Assistência a Saúde - Convênio		(12.822.167,90)	(10.966.267,21)	Aumento (diminuição) dos itens que não afetam o caixa:			
Custos Serviços Prestados - Gratuidades		(6.512.211,47)	(5.318.696,79)	Depreciação e Amortização	415.362,94	238.921,17	
Despesas com Pessoal - Gratuidades		(3.953.007,75)	(3.917.145,28)	Ajustes de Exercícios Anteriores	(1.222.105,27)	238.921,17	
Despesas com Pessoal - Benefícios		(285.258,62)	(162.894,22)	Redução (aumento) do ativo	64.146,99	498.746,50	
Despesas com Serviços de Terceiros		(366.789,03)	(461.733,09)	Contas a Receber	72.066,70	632.168,64	
Despesas Gerais		(1.244.901,03)	(1.104.797,83)	Outros Créditos	136.213,69	(133.422,14)	
Com Programas (Atividades) de Assistência a Saúde - Emendas		(107.188,69)	(103.015,76)	Aumento (redução) do passivo	541.413,16	369.509,51	
Custos Serviços Prestados - Gratuidades		-	-	Fornecedores	213.317,82	59.310,69	
Despesas com Pessoal - Gratuidades		-	-	Correções Trabalhistas	247.669,74	98.478,66	
Despesas com Serviços de Terceiros		-	-	Correções Fiscais	62.234,33	12.264,34	
Despesas Gerais		(107.188,69)	(103.015,76)	Outras Obrigações	18.202,27	200.455,93	
Com Programas (Atividades) de Educação		(36.070,67)	(15.746,61)	Geração (utilização) de caixa proveniente das atividades operacionais	(191.414,47)	1.165.064,35	
Despesas com Pessoal - Gratuidades		(36.070,67)	(15.746,61)	ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS:			
RESULTADO BRUTO		475.446,89	376.061,69	Aquisições de Ativos Imobilizados	(160.490,63)	(720.160,48)	
DESPESAS OPERACIONAIS				Titulos de Capitalização	-	-	
Despesas com Captação de Recursos		(1.303.800,47)	(229.939,08)	Geração (utilização) de caixa em atividades de investimentos	(160.490,63)	(720.160,48)	
Despesas com Pessoal - Gratuidades		(513.963,42)	(144.584,45)	ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS:			
Despesas com Contribuição Previdenciária Patronal		(146.268,72)	(150.000,00)	Geração (utilização) de caixa em atividades de financiamentos	(127.828,85)	(392.648,91)	
Despesas com Pessoal - Benefícios		(33.761,50)	(1.500,00)	Aumento (diminuição) no caixa e equivalentes	(479.733,95)	52.254,96	
Despesas com Serviços de Terceiros		(49.796,43)	(42.237,60)	Caixa e equivalentes no início do Período	556.013,98	503.759,02	
Despesas com Serv. Voluntários		(42.367,20)	(266.842,67)	Caixa e equivalentes no fim do Período	76.280,03	556.013,98	
Despesas Gerais		(663.969,39)	(639.411)	Aumento (diminuição) no caixa e equivalentes	(479.733,95)	52.254,96	
Outras Gratuidades		(46.032,78)	(19.478,12)				
Despesas Tributárias		(9.369,63)	(2.929,61)				
Doações Brindes		-	-				
(-) Recuperação de despesas		201.725,60	253.772,78				
Despesas e Receitas Financeiras		(395.983,98)	(95.771,00)				
Receitas Financeiras		11.532,81	53.385,96				
Despesas Financeiras		(407.516,79)	(149.156,96)				
Resultado Não Operacional		12.000,00	7.535,56				
Alienação de Imobilizado		12.000,00	7.535,56				
RESULTADO LÍQUIDO		(1.212.337,56)	57.887,17				
DÉFICIT/SUPERÁVIT DO PERÍODO		(1.212.337,56)	57.887,17				

Assinado de forma digital por
TOYOMI KAMURA:61013420853
Dados: 2025.05.14 10:23:02 -03'00'

TOYOMI
KAMURA:61013420853
PRESIDENTE
CPF: 610.134.208-53

Assinado de forma digital por ANDREA
REGINA BONANCA:28599573837
Dados: 2025.05.06 11:38:01 -03'00'

ANDREA REGINA
BONANCA:28599573837
CONTADOR(A)
CRC 19P23400/O-3

TOYOMI KAMURA:61013420853
PRESIDENTE
CPF: 610.134.208-53

Assinado de forma digital por
TOYOMI KAMURA:61013420853
Dados: 2025.05.14 10:23:02 -03'00'

ANDREA REGINA BONANCA:28599573837
CONTADORA
CRC 15P253400/O-3

Assinado de forma digital por ANDREA
REGINA BONANCA:28599573837
Dados: 2025.05.06 11:38:01 -03'00'

INSTITUTO JUNDIAIENSE LUIZ BRAILLE

NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 2023

Em reais

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Instituto Jundiaense Luiz Braille – De Assistência ao Deficiente da Visão, também designada Braille, fundada em 20 de dezembro de 1941, é uma Associação Civil, educacional beneficente, assistencial, reabilitacional e saúde, sem fins econômicos, que terá duração por tempo indeterminado, com sede no município de Jundiaí. Tem como missão, servir e desenvolver as habilidades potenciais das pessoas deficientes da visão prestando – lhes serviços de diagnóstico, habilitação e reabilitação, gratuitos, permanentes a quem necessitar, sem qualquer discriminação.

O Braille possui os títulos de Utilidade Pública Federal, Estadual e Municipal e manteve-se devidamente inscrito no Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), e registrado no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e Certificação de entidades Benéficas de Assistência Social (CEBAS).

1.1 PLANO DE AÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO

Considerando a continuidade operacional, foram efetivadas as ações planejadas para o exercício, com o objetivo principal de contribuir para o alcance a médio e longo prazo do equilíbrio econômico-financeiro, com destaque para a reorganização de atendimento a consultas, exames e cirurgias, considerando que o Braille atende exclusivamente pelo SUS. Essa ação gerou alguns desdobramentos, entre eles a construção de uma Sala de Esterilização de Material, construção essa que foi uma exigência da Vigilância Sanitária, também foi construído uma terceira sala no centro cirúrgico para pequenas cirurgias, Construção de Salas para a realização de Exames e a reforma da casa administrativa com consultórios e sala para lentes de contato.

Os contratos para a prestação de serviços de saúde foram repactuados, com o aumento de três mil consultas de primeira vez, ofertadas aos postos de saúde, e cirurgias, porém no atendimento ambulatorial o Braille continuou recebendo somente o valor de referência da Tabela SUS, o que vem a somar para o déficit da Instituição.

Com relação as demonstrações contábeis de 2024, a Diretoria do Braille continuará a trabalhar de forma voluntária, na condução do Braille e trabalhando de forma a concentrar seus esforços em ampliar os convênios já existentes e na prospecção de novos convênios junto aos diversos órgãos municipais do aglomerado urbano de Jundiaí.

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão apresentadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, as quais abrangem a legislação societária brasileira, os pronunciamentos, orientações e interpretações emitidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis – CPC, incluindo as alterações promovidas pela Lei nº 11.638/07 e Resolução do órgão nº 1.374/11 onde é apresentado a norma de apresentação das demonstrações contábeis vigentes e especificamente a NBC ITG 2002, aprovada pela Resolução CFC N.º 1.409/12, aplicável, a Entidades Sem Finalidade de Lucros e demais disposições complementares, exceto pelo Imobilizado, que não foi avaliado a valor presente na adoção inicial.

No ano de 2008, entrou em vigor a Lei nº 11.638/07, que alterou, revogou e introduziu novos dispositivos à Lei das Sociedades por Ações, notadamente em relação ao capítulo XV, sobre matéria contábil. Essa nova legislação tem, principalmente, o objetivo de atualizar a legislação societária brasileira para possibilitar o processo de convergência das práticas contábeis adotadas no Brasil com aquelas constantes das normas internacionais de contabilidade (IFRS) e permitir que novas normas e procedimentos sejam expedidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis – CPC em consonância com os padrões internacionais de contabilidade.

3. PRINCIPAIS DIRETRIZES CONTÁBEIS

a) Moeda funcional e de apresentação

As Demonstrações contábeis estão apresentadas em reais, que é a moeda funcional da Entidade.

b) Apuração do superávit do exercício

As receitas e despesas são registradas considerando o regime de competência de exercícios, exceto as receitas com doações são registradas por sua realização financeira.

c) Estimativas contábeis

Na elaboração das demonstrações contábeis, é necessário utilizar estimativas para contabilizar certos ativos, passivos, e outras transações. As demonstrações incluem, portanto, estimativas referentes a provisões, créditos a receber e outras similares. Os resultados reais podem apresentar variações em relação às estimativas.

d) Instrumentos financeiros

Instrumentos financeiros não derivativos incluem caixa e equivalentes de caixa, contas a receber e outros recebíveis, contas a pagar e outras obrigações.

e) Ativos circulantes e não circulantes

Disponibilidades – caixa e equivalentes de caixa

Os valores registrados em disponibilidades referem-se a saldos bancários de livre movimentação e aplicações financeiras de liquidez imediatas com baixo risco de variação no valor de mercado, e consideradas como equivalentes de caixa.

Aplicações financeiras

São registradas pelos valores de custo acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas dos balanços, que não excedem o seu valor de mercado ou de realização.

Ativo imobilizado

Correspondem aos direitos que tenham por objeto bens corpóreos destinados à manutenção das atividades ou exercidos com essa finalidade inclusive os decorrentes de operações que transfiram os riscos, benefícios e controles dos bens da entidade.

É demonstrado ao custo de aquisição, líquido das respectivas depreciações acumuladas, calculadas pelo método linear.

Redução ao valor recuperável

Não houve indicações de perda de valor do ativo imobilizado, ativo intangível e estoques. Portanto, a Entidade não identificou qualquer evidência que justifica a necessidade de provisão.

f) Passivos circulantes e não circulantes

São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e variações monetárias até a data do balanço patrimonial. Quando aplicável os passivos circulantes e não circulantes são registrados em valor presente, com base em taxas de juros que refletem o prazo, a moeda e o risco de cada transação.

g) Gratuidades e Assistência Social

Estão demonstradas conforme dispostos do Art. 4.º parágrafo único, do Decreto N.º 8.242/2014 e também de acordo com a Lei Complementar 187/2021.

4. APLICAÇÕES FINANCEIRAS

APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA	Saldo 2024	Rentabilidade	Saldo 2023
Banco Santander - C. Poup. 60.005592-8	415,39	27,36	388,03
Aplicação BB RF CP AUT EMPRESA c/c 12397-8	-	172,82	2.121,75
Aplicação Caixa Econômica Federal c/c 003 3185-5	49.704,12	4.492,51	45.275,68
Aplicação BB RF AUTOM EMPRESA C/C 10109-5	-	2,72	59,35
Aplicação BB RF Automático Empresa c/c 440-5	12.081,01	215,41	-
Aplicação Rende Fácil - Banco do Brasil c/c 106935-7	133,53	10,57	4.576,42
Aplicação Rende Fácil - Banco do Brasil c/c 208481-3	-	35,64	1.337,03
Aplicação BB RF SIMPLES AGIL 106872-5	-	59,92	1,24
Aplicação BB RF CP AUT c/c 967-9	-	15,67	754,92
Aplicação BB RF CP Automático C/C 13277	20,60	2.269,17	116.100,64
Aplicação BB RF Simples Ágil C/C 1328-5	12,17	1.056,84	176.240,36
Aplicação BB RF CP Automático C/C 1329-3	-	886,57	104.452,66
Aplicação Caixa Econômica C/C 4371-3	0,01	4,65	190,39
TOTAL	62.366,83	9.249,85	451.498,47



5. IMOBILIZADO

	2024				2023
	Taxa de Depreciação	Custo Histórico	Depreciação Acumulada	Imobilizado Líquido	Imobilizado Líquido
Edifícios	4,17%	1.710.450,42	263.088,70	1.447.361,72	869.647,13
Máquinas e Equipamentos	10%	4.135.035,02	1.951.485,15	2.183.549,87	816.168,73
Móveis e Utensílios	10%	91.323,33	46.367,88	44.955,45	32.487,64
Veículos	20%	-	-	-	0
Computadores e Periféricos	20%	101.400,04	93.298,59	8.101,45	10.531,69
Instrumental Cirúrgico	10%	-	-	-	12.139,92
Benfeitorias e Imóveis Próprios	0%	-	-	-	560397,48
TOTAL		6.038.208,81	2.354.240,32	3.683.968,49	2.301.372,59

A Entidade contratou a empresa Templux Consultoria Empresarial, CNPJ 54.463.815/0001-36, para realizar o levantamento dos Bens de seu ativo imobilizado com a finalidade de implementação do controle dos bens por plaquetas de identificação, bem como a valoração destes bens resultando em um ajuste patrimonial de R\$ 1,637 milhões reconhecidos em 01/2024.

6. OBRIGAÇÕES SOCIAIS

	2024	2023
Salários a Pagar	153.331,87	127.588,76
INSS a Pagar	117.155,72	26.982,23
FGTS a Pagar	69.820,51	30.220,46
Contribuições Sindicais a Recolher	6.314,50	3.241,09
Férias a Pagar	443.235,42	354.166,74
TOTAL	789.858,02	542.199,28

7. DOAÇÕES

A entidade recebeu doações de pessoas físicas e jurídicas:

	2024	2023
Pessoa Física	153.779,32	110.101,35
Pessoa Jurídica	57.918,78	19.773,00
TOTAL	211.698,10	129.874,35

8. CONVÊNIOS, SUBVENÇÕES E OUTRAS RECEITAS

	2024	2023
Convênios	12.858.238,57	10.982.704,57
Subvenções	107.188,69	103.015,76
Feiras / Eventos / Projetos	42.621,58	18.317,50
Outras Receitas	32.493,29	39.257,04
TOTAL	13.040.542,13	11.143.294,87

9. RECUPERAÇÃO DE DESPESAS

No ano de 2024 foram reclassificadas como recuperação de despesas, o montante de R\$ 201.725,60, que são despesas identificadas como duplicadas ou notas de remessas classificadas no passivo como fornecedor a pagar.

10. DUPLICATAS A RECEBER

Os valores classificados como contas a receber, são apropriações de Receitas de acordo com sua realização, cujas notas fiscais serão emitidas em 01/2025, bem como seu recebimento.

11. SEGUROS

A entidade mantém apólices para cobertura de seguros em montantes julgados suficientes para cobrir os eventuais sinistros dos bens patrimoniais.

12. ISENÇÃO PREVIDENCIÁRIA USUFRUÍDA

Em atendimento ao artigo 4º, Parágrafo Único, do Decreto 2.536 de 06 de abril de 1998, os valores relativos às isenções previdenciárias gozadas em 2024, como se devidas fossem foram de R\$ 146.266,72.

13. APLICAÇÕES DOS RECURSOS

Os recursos da entidade foram aplicados em suas finalidades institucionais, de conformidade com seu Estatuto Social.

14. NÃO REMUNERAÇÃO DE CONSELHEIROS, DIRETORES E ASSOCIADOS

O Instituto Jundiaense Luiz Braille não remunera e não concede benefícios e vantagens a conselheiros, diretores, associados, instituidores, benfeitores ou equivalentes, sob qualquer forma, título ou pretexto, em razão das competências, funções ou atividades que lhe são atribuídas pelos respectivos atos constitutivos.

15. VOLUNTÁRIOS

O reconhecimento do valor de trabalho voluntário foi feito conforme valor justo da hora trabalhada como se fosse feito ocorrido o desembolso financeiro da empresa, tanto para voluntários em eventos, quanto para os membros da diretoria.

No ano de 2024 a entidade contabilizou serviços voluntários de R\$ 42.237,60 no corpo diretivo.

	Qdte	Captação de Recursos
Diretoria	4	28.500,00
Projeto Tampinha Legal	9	13.867,20
TOTAL	5	42.367,20



16. OBRIGAÇÕES DA SAÚDE PARA FINS DE CEBAS

A entidade formalizou o cadastramento no Ministério da Saúde, em 09/10/2018 sob o registro nº 2500.164687/2018-79, considerando a Lei Complementar 187/2021 que dispõe sobre a certificação das entidades beneficentes de assistência social, regulamentada pelo Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014, Portaria nº 2.500/GM/MS de 28/09/2017, da Lei nº 12.101 de 27/11/2009.

O Instituto Jundiaense Luiz Braille, mantém atualizados seus dados no Cadastro Nacional de Entidades de Saúde (CNES). O Instituto atende na área de oftalmologia aproximadamente a 5.700 consultas oftalmológicas por mês, integralmente pelo SUS. No serviço de oftalmologia, além do atendimento ambulatorial, também são realizados os exames e cirurgias de média e alta complexidade dando assim, total resolução aos pacientes atendidos.

17. CUMPRIMENTO DE METAS COM O SUS

Conforme determinação da Lei Complementar 187/2021, a Entidade cumpriu as metas quantitativas e qualitativas de atendimentos ambulatoriais estabelecidas no convênio, e estas foram atestadas pelo Gestor Local do SUS, no quadro abaixo demonstraremos os dados dos atendimentos:

CONVENIO 15/2023

Serviços Prestados	Quantitativos-SUS	Qualitativos-SUS	Quantitativos- Ñ/SUS	Qualitativos- Ñ/SUS
Consultas	71.160	Relatórios mensais ao Gestor	-	Prontuários
Exames	187.692	Relatórios mensais ao Gestor	-	Prontuários
Cirurgias	16.776	Relatórios mensais ao Gestor	-	Prontuários
TOTAL	275.628		-	

CONTRATO 34/2024- GLAUCOMA

Serviços Prestados	Quantitativos-SUS	Qualitativos-SUS
Consultas	12.270	Relatórios mensais ao Gestor

SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DE ALTA E MÉDIA COMPLEXIDADE

SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE – REABILITAÇÃO 22/2022

Serviços Prestados	Quantitativos-SUS	Qualitativos-SUS
Consultas	13.839	Relatórios mensais ao Gestor

CONVENIO 03-2023

Serviços Prestados	Quantitativos-SUS	Qualitativos-SUS
Consultas – Francisco Morato	237	Relatórios mensais ao Gestor



17. DA CONCESSÃO DOS RECURSOS EM ASSISTÊNCIA À SAÚDE

Conforme determinação da Lei Complementar 187/2021 a Entidade cumpriu:

- as metas estabelecidas em convênio e/ou contrato de contratação;
- ofertou a prestação de seus serviços ao Gestor Local do SUS no percentual mínimo de 60% (sessenta por cento) que pode ser comprovado pelas informações que a Entidade inseriu no Sistema de Informação Ambulatorial (SIA), no Sistema de Informação Hospitalar (SIH) e no Comunicado de Internação Hospitalar (CIH);

Assistência à Saúde:

Receitas	12.822.167,90
Convênios Municipais Assistência à Saúde - Oftalmologia Matriz	12.613.271,83
Convênios Municipais Assistência à Saúde - Reabilit. Filial	208.896,07
Despesas	12.822.167,90
Materiais e Medicamentos	2.049.516,52
Honorários Médicos	4.424.977,14
Despesas Com Pessoal	4.278.266,37
Serviços de Terceiros	824.506,84
Despesas com Ocupação	548.445,15
Despesas com Veículos	13.600,34
Despesas com Comunicação	40.434,28
Materiais de Consumo	220.095,41
Despesas Auxiliares	422.325,85

18. CONVÊNIOS DE EDUCAÇÃO

O Instituto Jundiaiense Luiz Braille no desenvolvimento de suas ações socioassistenciais formalizou convênios municipais, conforme Relatório de Atividades de 2024, disponível na sede da Entidade para acesso a qualquer cidadão, os respectivos objetivos, origem de recursos, infraestrutura, público-alvo, capacidade e número de atendimentos, recursos financeiros utilizados, recursos humanos envolvidos, abrangência territorial e demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que foram utilizadas para esta participação nas etapas de elaboração, execução, avaliação e monitoramento.

Os atendimentos de Convênios Municipais realizados em 2024 são demonstrados no quadro a seguir, na área de educação.

Código Contábil	Rubrica Contábil	Dados Qualitativos	Número de Atendimentos
3.1.1.2.02	Convênios Municipais – Reabilitação Pref. Jundiaí	Relatórios ao gestor	545

Assistência Educação - Prefeitura de Jundiaí:

Receitas	36.070,67
Termo de Colaboração - Educação Filial	36.070,67
Despesas	36.070,67
Salários	36.070,67

19. DEMAIS RECURSOS**Emendas:**

Receitas	107.188,69
Subvenções Estaduais	107.188,69
Despesas	107.188,69
Despesas Auxiliares (Depreciação, Cons. Máquinas)	107.188,69

20. IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

O Instituto Jundiaiense Luiz Braille é Imune de impostos conforme lei 9.532/1997, na qual condicionou a imunidade fiscal às entidades sociais, educativas e cumpre com os requisitos estabelecidos para tal imunidade, na qual estão previstos no estatuto social da entidade.

21. APROPRIAÇÃO DE RECEITAS

A entidade no ano de 2024, realizou prestações de serviços de atendimentos, cujos as notas serão emitidas no período posterior. Com isso o saldo de contas a receber no final do exercício foi de 910.562,81.

TOYOMI

KAMURA:61013420853

TOYOMI KAMURA
PRESIDENTE
CPF 610.134.208-53

Assinado de forma digital por
TOYOMI KAMURA:61013420853
Dados: 2025.05.06 15:20:22
-03'00'

ANDREA REGINA
BONANCA:285995
73837

ANDREA REGINA BONANCA
CONTADORA
CRC 1SP253400/O-3

Assinado de forma digital por
ANDREA REGINA
BONANCA:28599573837
Dados: 2025.05.06 11:39:05
-03'00'

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE **SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS** **DE 31/12/2024**

À Diretoria da Entidade

INSTITUTO JUNDIAIENSE LUIZ BRAILLE

CNPJ:- 50.958.859/0001-86

Jundiaí – SP.

INTRODUÇÃO

Fomos contratados para examinar as demonstrações financeiras da entidade **INSTITUTO JUNDIAIENSE LUIZ BRAILLE**, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2024 e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data assim como o resumo das principais práticas contábeis e demais notas explicativas.

OPINIÃO DA AUDITORIA:

Em nossa opinião as demonstrações contábeis do referido período **representam adequadamente em todos os aspectos relevantes a posição patrimonial e financeira** da entidade INSTITUTO JUNDIAIENSE LUIZ BRAILLE, em 31/12/2024, os resultados de suas operações, e as mutações de seu patrimônio social e os seus fluxos de caixa relevantes ao exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

BASE DE OPINIÃO

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à ENTIDADE, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho

Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Ênfase – destacamos o contido nas notas explicativas:

- 5 - Ativo Imobilizado – demonstrado ao custo de aquisição com respectivas despesas reconhecidas pelo método linear que não considera a vida útil conforme determina o CPC 27 e a NBC TG-27 do CFC sobre a alocação sistemática do valor depreciable de um ativo ao longo de sua vida útil.
- 7 e 8 – Doações de PF e PJ, bem como as receitas com feiras, eventos, projetos e outras receitas que são reconhecidas no momento de suas realizações (regime caixa) conforme preceitua a norma contábil NBC TG 25 (CFC) – sobre ativo contingentes, por se tratar de receitas incertas.

Responsabilidades da administração e da governança pelas demonstrações financeiras

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro. Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade da Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade, ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações. Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de

auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro; planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos; e obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluimos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da entidade. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a entidade a não mais se manter em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

- Obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente referente às informações financeiras da entidade. Somos responsáveis pela direção, supervisão e desempenho da auditoria da entidade e, conseqüentemente, pela opinião de auditoria.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela entidade a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Jundiaí, 06 de maio de 2025.



VALDIR DONIZETE
SEGATO:02510241
800

Assinado digitalmente por VALDIR DONIZETE
SEGATO:02510241800
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI Multipla v5,
OU=39157027000128, OU=Videoconferencia, OU=
Certificado PF A1, CN=VALDIR DONIZETE
SEGATO:02510241800
Razão: motivo da sua assinatura aqui
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2025.05.06 17:21:05-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.1.0

Segato Consultores – Auditoria e Contabilidade Ltda

CRC 2SP15.697/O-9

Valdir Donizete Segato - CRC 1SP171.269/0-1

Cadastro Nacional de Auditores Independentes - **CNAI-CFC 1.776**

Membro do Ibracon – 5º. Seção Regional – Auditores Independentes – **5.386**



CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE
SAS – Quadra 5 – Bloco j – Edifício CFC
Brasília/df – 70070-920
Telefone: (61) 3314-9600
www.cfc.org.br



CADASTRO NACIONAL DE AUDITORES INDEPENDENTES – CNAI

CERTIDÃO DE REGISTRO

Nome:	VALDIR DONIZETE SEGATO
Registro CNAI nº:	1776
CRC nº:	SP-171269/O
CPF:	025.102.418-00

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na internet, no endereço <https://www1.cfc.org.br/sisweb/siscnai/externaautenticarcertidao.aspx>

Código de controle da certidão: A7664V1944

Finalidade: atendimento à resolução cfc nº 1495/15 (cnai)

O CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE CERTIFICA, para os devidos fins, que o(a) contador(a) acima identificado(a) está inscrito(a) no Cadastro Nacional de Auditores Independentes (CNAI).

Emitida em: 06/05/2025 12:16:00

Situação cadastral em: 06/05/2025 12:16:00

Certidão válida por 90 (noventa) dias

A falsificação deste documento constitui crime previsto no código penal brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal.

CADASTRO NACIONAL DE AUDITORES INDEPENDENTES – CNAI



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DE SÃO PAULO

**CERTIDÃO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL
Nº 2025/050784**

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DE SÃO PAULO certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se habilitado para o exercício da profissão contábil.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME	VALDIR DONIZETE SEGATO
NOME SOCIAL :	
REGISTRO	1SP171269/O-1
CATEGORIA	CONTADOR
CPF	025.102.418-00

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: São Paulo, 06/05/2025 às 12:16:54

Válido até: 04/08/2025

Código de Controle: 1879.7559.9820.2781

Para verificar a autenticidade deste documento, consulte o site do CRCSP.

**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DE SÃO PAULO**

CEP 01230 909 - Rua Rosa e Silva, 60 - Higienópolis - São Paulo - Brasil

Telefones: (0xx11) 3824-5400 (Tronco Chave) - Fax (0xx11) 3662-0035

ALVARÁ DE ORGANIZAÇÃO CONTÁBIL

Nº Certidão: 2025/050783

Nome	SEGATO CONSULTORES - AUDITORIA E CONTABILIDADE LTDA
CRC No.	2SP015697/O-9
CNPJ	38.880.381/0001-13
Endereço	AV ANTONIO SEGRE, 420 - PONTE DE CAMPINAS 13201145 JUNDIAI SP

TITULAR / SÓCIOS / RESPONSÁVEIS TÉCNICOS**PROFISSIONAL(IS) DA CONTABILIDADE**

1 VALDIR DONIZETE SEGATO (CT)

VALDIR DONIZETE**SEGATO:02510241****800****FILIAIS****NADA CONSTA**

Assinado digitalmente por VALDIR DONIZETE
SEGATO:02510241800
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI Multipla v5,
OU=39157027000128, OU=Videoconferencia, OU=
Certificado PF A1, CN=VALDIR DONIZETE
SEGATO:02510241800
Razão: motivo da sua assinatura aqui
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2025.05.06 17:21:05-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.1.0

Emitida em: 06/05/2025 - 12:16:13

Registrado em: 31/07/1990

Última alteração em: 08/02/2021

Certidão válida até: 31/03/2026 00:00:00

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código penal Brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal

A VERACIDADE DA INFORMAÇÃO PODERÁ SER VERIFICADA NO SITE : <http://www.crcsp.org.br>
Nº Controle: 7146.7559.9824.2487

INSTITUTO JUNDIAIENSE "LUIZ BRAILLE" (HOSPITAL DIA)

de Assistência ao Deficiente da Visão

Utilidade Pública Federal: Decr. nº 91.108 de 12/03/85 publ. D.O.U. 13/03/85
Utilidade Pública Estadual: Lei nº 4.720 de 27/09/85 publ. D.O.E. 28/09/85
Utilidade Pública Municipal: Lei nº 1063 de 18/12/62 publ. D.A.P.M.J. 18/12/62
C.N.P.J.(M.F.) nº 50.958.859/0001-86

PARECER DO CONSELHO FISCAL SOBRE O BALANÇO PATRIMONIAL E RESPECTIVAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS LEVANTADOS EM 31/12/2024

O CONSELHO FISCAL DO INSTITUTO JUNDIAIENSE LUIZ BRAILLE – De Assistência ao Deficiente da Visão, inscrito no CNPJ 50.958.859/0001-86, no exercício de suas atribuições legais e estatutárias, tendo examinado o Balanço Patrimonial do Instituto Jundiaense Luiz Braille, levantado em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas Demonstrações de Déficit/Superávit, das Mutações do Patrimônio Social, das Origens e Aplicações de Recursos, do Fluxo de Caixa, correspondentes a este exercício, elaborado sob a responsabilidade desta Administração e tomando como base o parecer dos Auditores Independentes, é de opinião que as citadas peças, examinadas à luz da legislação vigente, encontra-se em condições de serem aprovadas.

Jundiaí, 07 de maio de 2025.

Antonio Agacir Ferreira Alencar
1º Conselheiro

Welinton Abdala Bandiera Leite
2º Conselheiro

Marcelo Campos da Silva Velho
3º Conselheiro Suplente